

OGŁOSZENIE STAROSTY KROTOSZYŃSKIEGO O OTWARTYM KONKURSIE OFERT.

(Uchwała Nr 885/18 Zarządu Powiatu Krotoszyńskiego z dnia 15 listopada 2018 r.)

Na podstawie Uchwały Nr LII/322/18 Rady Powiatu Krotoszyńskiego z dnia 28 września 2018 r. w sprawie przyjęcia rocznego programu współpracy Powiatu Krotoszyńskiego z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art.3 ust.3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie (Dz.U. z 2018 r., poz. 450 ze zm.) na rok 2019

STAROSTA KROTOSZYŃSKI OGŁASZA OTWARTY KONKURS OFERT NA NASTĘPUJĄCE ZADANIA:

(Załącznik do Uchwały Nr 885/18 Zarządu Powiatu Krotoszyńskiego z dnia 15 listopada 2018 r.)

**SZCZEGÓŁOWY WYKAZ ZADAŃ PUBLICZNYCH REALIZOWANYCH
PRZY WSPÓŁPRACY Z ORGANIZACJAMI POZARZĄDOWYMI W 2019 R.**

Lp.	Obszar współpracy	Nazwa zadania	Środki przeznaczone na realizację w 2017 r.	Środki przeznaczone na realizację w 2018 r.	Środki przeznaczone na realizację w 2019 r.
I.	2.	3.	4.	5.	
I.	Nauka, Szkolnictwa Wyzszego, Edukacji, Oświaty i Wychowania	1. Uniwersytet III wieku	3.500,-	3.500,-	3.500,-
II.	Podtrzymywanie i upowszechnianie tradycji narodowej, pielęgnowanie polskości oraz rozwoju świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej.	1. Rozwijanie i propagowanie tradycji regionalnej. 2. Wspieranie zadań na rzecz kultury i dziedzictwa narodowego.	2.400,- 7.000,-	----- 7.000,-	----- 7.000,-
III		1. Wychowanie sportowo-obronne aktywny wypoczynek.	2.000,-	2.000,-	2.000,-

	Sport, rekreacja i turystyka oraz wypoczynek dla dzieci i młodzieży.	2. Krzewienie sportu w środowisku wiejskim. 3. Wsparcie zadań z zakresu sportu szkolnego na rzecz dzieci i młodzieży z terenu powiatu krotoszyńskiego. 4. Rozwijanie turystyki kwalifikowanej, jej edukacyjnych walorów oraz promowanie aktywnej formy czasu wolnego. 5. Rajd rowerowy i pieszy z okazji obchodów rocznicy Powstania Wlkp. dla młodzieży szkolnej 6. Wsparcie aktywnych form wypoczynku dzieci i młodzieży z terenu powiatu 7. Wsparcie organizacji imprez sportowych dla dzieci i młodzieży	6.500,- 32.000,- 4.500,- 2.500,- 5.100,- 14.000,-	6.500,- 32.000,- 4.500,- 3.500,- 5.100,- 14.000,-	7.000,- 32.000,- 4.500,- 3.500,- 5.100,- 14.000,-
IV.	Ochrona i promocja zdrowia, w tym działalność leczniczej w rozumieniu ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (Dz.U. z 2015r., poz. 1638 ze zm.)	1. Działania profilaktyczne na rzecz wczesnego wykrywania cukrzycy. 2. Działania profilaktyczne na rzecz wczesnego wykrywania nowotworów 3. Działania związane z profilaktyką chorób serca i układu krążenia. 4. Działania profilaktyczne na rzecz walki z AIDS i uzależnieniami. 5. Działania profilaktyczne na rzecz walki z uzależnieniami. 6. Działania profilaktyczne związane z zapobieganiem występowania wad postawy u dzieci	1.000,- ----- 2.000,- 1.000,- ----- ----- 1.000,-	1.300,- ----- 2.700,- 1.000,- ----- ----- 1.500,-	----- ----- 2.000,- ----- 6 000,- -----

				-----	-----	200.000,-
VI.	Bezpieczeństwo i porządek publiczny		3. Wsparcie placówki stacjonarnej dla dzieci i młodzieży niepełnosprawnej. 1. Wsparcie działań w zakresie zabezpieczenia akwenów wodnych i ratownictwa wodnego.	1.000,-	1.000,-	1.000,-
VII.	Działalność na rzecz osób w wieku emerytalnym		1. Aktywne formy pracy z seniorami, pobudzanie aktywności twórczej oraz promocja aktywnego trybu życia.	2.000,-	2.000,-	2.000,-
VIII.	Przeciwdziałanie uzależnieniom i patologiom społecznym		1. Aktywne formy wypoczynku edukacyjnego z uwzględnieniem profilaktyki uzależnień. 2. Prowadzenie placówki wsparcia dziennego dla dzieci i młodzieży o zasięgu ponadgminnym.	1.000,-	1.000,-	1.000,-
IX.	Rezerwa (Środki na realizację zadań z art. 19 a)			-----	1.400,-	2.400,-
	RAZEM:			208.500,-	208.500,-	353.500,-

Zlecenie realizacji zadania nastąpi w formie powierzenia wykonania zadania wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie jego realizacji lub wsparcia zadania wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie jego realizacji.

Zasady przyznawania dotacji:

- 1) postępowanie konkursowe zostanie przeprowadzone przy uwzględnieniu zasad określonych w ustawie o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r., poz. 450 ze zm.),

- 2) oferta skierowana jest do organizacji pozarządowych prowadzących działalność pożytku publicznego oraz osób prawnych i jednostek kościelnych – art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie,
- 3) na etapie formalnej i merytorycznej oceny oferty, oferent/oferenci mogą zostać poproszeni o przedłożenie dodatkowych dokumentów,
- 4) złożenie oferty nie jest równoznaczne z przyznaniem dotacji,
- 5) za koszty kwalifikowane przyznane z dotacji uznaje się koszty poniesione przez beneficjentów od daty rozpoczęcia zadania

Termin i warunki realizacji zadania:

- 1) Termin realizacji zadania od 1 stycznia do 31 grudnia 2019 roku.
- 2) Warunkiem realizacji zadania jest adresowanie go do mieszkańców powiatu krotoszyńskiego.
- 3) Zadanie określone w ofercie powinno być wykonywane z należytą starannością, zgodnie z warunkami określonymi w ofercie oraz umowie.
- 4) Oferent po zrealizowaniu zadania zobowiązany jest do przedłożenia sprawozdania końcowego w ciągu 30 dni od zakończenia.

Termin składania ofert:

- 1) Oferty (zapięczętowane) należy składać **do 7 grudnia 2018 roku do godz. 15.15** w Starostwie Powiatowym w Krotoszynie, ul. 56-Pufku Piechoty Wilkp. 10, w punkcie informacyjnym – pokój nr 12, budynek nr 2 (na parterze). **Nie będą przyjmowane wnioski przesłane drogą elektroniczną.** O zachowaniu terminu decyduje data wpływu oferty do Starostwa Powiatowego.
- 2) Oferty należy składać w zamkniętych, opisanych kopertach z dopiskiem „Otwarty konkurs ofert na rok 2019”. Na kopercie należy wpisać obszar zadania, pełną nazwę zadania oraz nazwę organizacji składającej ofertę.
- 3) **Oferty należy składać zgodnie ze wzorem określonym w Rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 17 sierpnia 2016 roku w sprawie wzoru oferty i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz. U. z 2016 r., poz. 1300).**
- 4) Oferty winny być podpisane przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli, w imieniu danej organizacji pozarządowej, zgodnie ze statutem lub rejestrem wraz pieczętkami imiennymi osób, które podpisały ofertę. W przypadku braku pieczętki imiennej oferta powinna być podpisana czytelnym imieniem i nazwiskiem.
- 5) Do oferty należy dołączyć:
 - oświadczenie o niewykluczeniu z ubiegania się o środki pieniężne,
 - deklaracje członków stowarzyszenia o odpłatnej lub nieodpłatnej pracy społecznej,
 - aktualny odpis KRS,
- 6) Oferta złożona bez wymaganych załączników jest niekompletna i zostanie odrzucona z przyczyn formalnych.
- 7) Rozpatrywane będą wyłącznie oferty kompletne i prawidłowo złożone według obowiązującego wzoru, w terminie określonym w ogłoszeniu konkursowym.

- 8) Z organizacją wyłonioną w konkursie zostanie podpisana umowa, w której zostaną określone szczególne warunki prowadzenia zadania oraz sposób finansowania i rozliczenia się z przyznanej dotacji.
- 9) Nie będą rozpatrywane z powodów formalnych oferty:
- złożone przez podmioty nieuprawnione,
 - złożone na innym druku niż określony w niniejszym ogłoszeniu,
 - złożone po terminie,
 - niekompletne,
 - dotyczące zadania nieujętego w niniejszym ogłoszeniu konkursowym

Tryb i kryteria stosowanych przy wyborze ofert oraz termin dokonania wyboru ofert:

- 1) Złożone oferty pod względem formalnym będą oceniane przez pracowników Wydziału Spraw Obywatelskich i Zarządzania Kryzysowego oraz przez pracownika Wydziału Edukacji, Kultury i Sportu, a następnie przekazane Komisji Konkursowej powołanej przez Zarząd Powiatu Krotoszyńskiego.
- 2) Oceny merytorycznej dokona Komisja Konkursowa, która przedłoży Zarządowi propozycje ofert, na które zaproponuje udzielenie dotacji.
- 3) Każda oferta jest oceniana indywidualnie.
- 4) Rozpatrzenie ofert nastąpi w ciągu 30 dni od dnia zakończenia przyjmowania ofert.
- 5) Oferty złożone nie prawidłowo pod względem formalnym (załącznik nr 1 do niniejszego ogłoszenia) nie będą rozpatrywane pod względem merytorycznym (załącznik nr 2 do niniejszego ogłoszenia).
- 6) Oferent, który otrzymał niższą dotację, niż wnioskował, zobligowany jest do przedłożenia zaktualizowanego harmonogramu i kosztorysu.
- 7) Wyniki konkursu w formie wykazu wybranych oferentów i zleconych zadań, na które przyznano dotację lub wsparcie z przyznanymi kwotami na realizację tych zadań, zostaną opublikowane na stronie internetowej Starostwa Powiatowego w Krotoszynie www.powiat-krotoszyn.pl oraz wywieszane na tablicy ogłoszeń w budynkach starostwa w terminie 30 dni od daty upływu składania ofert.

Komisja Konkursowa ds. oceny złożonych ofert w składzie:

- trzech przedstawicieli organu wykonawczego jednostki samorządu terytorialnego, ze wskazaniem przewodniczącego komisji,
- dwóch przedstawicieli organizacji pozarządowych lub podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy o pożytku publicznym i o wolontariacie, z wyłączeniem osób reprezentujących organizacje pozarządowe lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 wymienionej ustawy biorące udział w konkursie,
- w pracach komisji konkursowej mogą uczestniczyć także, z głosem doradczym osoby posiadające specjalistyczną wiedzę w dziedzinie obejmującej zakres zadań publicznych, których zakres konkursu dotyczy.

Krotoszyń, dnia 16.11.2018 r

STAROSTA

Stanisław Szczołka

Załącznik nr 1
Do ogłoszenia otwartego konkursu ofert
Starosty Krotoszyńskiego
z dnia 16 listopada 2018 r.

Etap I oceny – zgodność oferty z wymogami formalnymi (kryteria od 1 do 6)

KARTA OCENY FORMALNEJ

Lp.	Kryterium oceny	Oferta spełnia kryterium	
		TAK	NIE
1.	Czy oferta została złożona w terminie?		
2.	Czy oferta została złożona na właściwym formularzu?		
3.	Czy oferta jest złożona przez uprawniony podmiot?		
4.	Czy działalność statutowa oferenta jest zgodna z zadaniem, które jest przedmiotem konkursu?		
5.	Czy oferta jest podpisana przez osoby uprawnione do reprezentacji?		
6.	Czy oferta zawiera komplet wymaganych załączników?		

Do etapu II dopuszczone zostaną oferty, które spełnią ocenę formalną (Kryteria od 1-6)

Etap II oceny – ocena ofert dopuszczonych do II etapu (kryteria od 1 do 4)

KARTA OCENY MERYTORYCZNEJ

Oceniający ofertę: Komisja Konkursowa

Rodzaj zadania publicznego:

Nr oferty której dotyczy ocena:

Nazwa podmiotu składającego ofertę:

Lp.	Kryterium oceny	Punktacja	Liczba przyznanych punktów	Uwagi
1.	Możliwość realizacji zadania publicznego	(0-10)		
2.	Kalkulacja kosztów zadania publicznego	(0-10)		
3.	Jakość wykonania zadania i kwalifikacje osób przy udziale których organizacja pozarządowe lub podmioty określone w art. 3 ust. 3 będą realizować zadanie publiczne	(0-5)		
4.	Udział środków finansowych własnych lub środków pochodzących z innych źródeł na realizację zadania publicznego	(0-10)		
5.	Wkład osobowy, w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków	(0-10)		
6.	Analiza i ocena realizacji zleconych zadań publicznych w przypadku organizacji pozarządowej lub podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3, które w latach poprzednich realizowały zleczone zadania publiczne, biorąc pod uwagę rzetelność i terminowość oraz sposób rozliczania otrzymanych na ten cel środków.	(0-5)		
Łączna liczba uzyskanych punktów		Max: 50		

Ocena Komisji Konkursowej – propozycja dofinansowania: